



Comune di Civitella Paganico
Area Amministrativa e Servizi al Cittadino
Ufficio Pubblica Istruzione

**RICHIESTA “DIETA SPECIALE” A.S./A.E. 20___/20___
per Insegnanti/Collaboratori Scolastici**

**Al Sig. Sindaco del
Al Sig. Sindaco del Comune
di Civitella Paganico**

Io sottoscritto/a: _____
residente a _____ Provincia _____
in via/piazza _____ n. _____
tel. _____/cell. _____
e-mail _____
insegnante/collaboratore scolastico presso la scuola _____ di
_____, con la presente chiedo la somministrazione della “dieta speciale” di
seguito indicata, come da certificato medico allegato alla presente nota:

TIPOLOGIA DIETA (1): _____

ALIMENTI AMMESSI (2): _____

ALIMENTI NON AMMESSI (2): _____

DURATA (3): _____

Distinti saluti

Firma

- (1) Indicare: a) *motivi etici/religiosi* per vegetariane/vegane, musulmane, ebraiche, indiane, etc ;
b) *intolleranza, priva di glutine (per celiachia), motivi di salute, dieta in bianco*, etc
(2) Indicare: alimenti da includere o da escludere
(3) Indicare: permanente o la durata in gg.

Informativa sul Trattamento dei dati personali –
ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)
e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Gentile utente, con la presente nota intendiamo informarla in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alle procedure di iscrizione al servizio comunale di Refezione Scolastica.

Il trattamento dei dati personali nelle procedure di iscrizione al servizio di Refezione Scolastica rientra nelle previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016 e Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.05.2018), così come previsti dalle norme attualmente in vigore.

Più precisamente, le finalità perseguite nel fornire i suddetti servizi sono individuate dalla normativa in vigore come segue:

- 1. Il servizio di refezione scolastica, nell'ambito delle competenze proprie dell'Amministrazione comunale, è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata, concorrendo così all'effettiva attuazione del diritto allo studio.*
- 2. Il servizio di refezione scolastica, garantito dal Comune, è un servizio che riveste una funzione educativa e formativa, che concorre ad attuare il principio di uguaglianza e di contrasto alle discriminazioni, previsto dall'art. 3 della Costituzione italiana. Nelle linee guida nazionali per la ristorazione scolastica la refezione è considerata un importante e continuo momento di educazione e di promozione della salute dei bambini, che dovrebbe coinvolgere collegialmente docenti e genitori.*

I dati personali raccolti, potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente al fine di assicurare che i servizi resi siano conformi alle necessità di cura e benessere ed ai diritti degli iscritti a particolari servizi ivi compresi quelli relativi al servizio di refezione scolastica.

In particolare, il soggetto affidatario del servizio di refezione scolastica sarà individuato tramite gara ad evidenza pubblica. I dati personali saranno trattati per l'intera durata della fornitura del servizio e, in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi cinque anni dal termine dello stesso. I dati personali utilizzati nel corso dell'iscrizione al servizio di Refezione Scolastica saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati. La informiamo inoltre che:

- il trattamento dei dati raccolti in occasione dell'iscrizione al servizio di Refezione Scolastica è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge.

Il servizio come sopra individuato, in quanto erogato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde, in ogni caso dal consenso dell'interessato; in questa prospettiva, laddove Lei ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento, così come nel caso ne richieda la cancellazione non sarà possibile erogare il servizio;

- gli Incaricati del Trattamento saranno i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio; i Suoi dati non saranno "Comunicati" ad ulteriori soggetti terzi fatti salvi specifici obblighi normativi sue o precise disposizioni.

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione; richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione; revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, evenienza che comporterà l'impossibilità di continuare ad erogare il servizio; esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano o che riguardano il minore (limitazione); opporsi al trattamento, indicandone il motivo; chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Civitella Paganico, circostanza che comporterà l'immediata sospensione del servizio; presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Civitella Paganico presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Civitella Paganico, con sede in Via 1° Maggio n. 6 a Civitella Marittima (GR), rappresentato dal Sindaco pro tempore Alessandra Biondi.

Per ogni informazione può rivolgersi ai seguenti recapiti:

PEC: comune.civitellapaganico@postacert.toscana.it E-mail ufficio P. Istruzione: sociale@comune.civitellapaganico.gr.it

– Centralino: tel. 0564 900411 int.8- - Ufficio Pubblica Istruzione: tel. 0564 900410

Con Determinazione della Responsabile del Servizio Segreteria RG n. 272 del 30.07.2019 è stato provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione Dati. L'indicazione del soggetto ed i dati di contatto, sono pubblicati sul sito www.comune.civitellapaganico.gr.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

FIRMA: _____

Luogo e data: _____